
ALFA INVENTARIO BENI MOBILI

Il programma consente agli Enti Locali di gestire in modo efficace le scritture per quanto riguarda i beni mobili.

Riferimenti normativi

I beni mobili dello Stato sono stati definiti dall'art. 812 del Codice Civile e classificati all'art. 20 del Regolamento di contabilità generale dello Stato di cui al R.D. 23/05/1924, N. 827. Il D. Lgs. 77/95 e successive integrazioni ha modificato la finanza locale, introducendo dei principi di tipo privatistico ancora non totalmente recepiti presso le amministrazioni locali. Uno degli aspetti di questa "rivoluzione" normativa investe la tenuta degli INVENTARI, dettando la necessità di applicare gli AMMORTAMENTI e gli AMMORTAMENTI FINANZIARI. Recentemente, con circ. 10 del 10/2/1997, la Ragioneria Generale dello Stato ha radicalmente innovato la tenuta delle scritture contabili introducendo l'obbligo della gestione automatizzata delle scritture contabili a partire dal 1/1/1998.

Il software Alfa Inventario è stato progettato e sviluppato utilizzando tecniche avanzate e tecnologie informatiche moderne.

Caratteristiche

L'inventario, in qualsiasi Amministrazione Pubblica o Privata, costituisce un documento contabile di fondamentale importanza in quanto destinato a fornire, in qualsiasi momento, la conoscenza per quantità, qualità e valore della consistenza dei beni che costituiscono il patrimonio dell'Ente o dell'Azienda.

Lo strumento software realizzato dalla Alfa Layer srl, consente di amministrare i beni in dotazione con estrema facilità ed efficacia, dando la possibilità di conoscere tutti gli elementi che compongono il patrimonio sotto l'aspetto qualitativo, quantitativo, nelle sue caratteristiche e come valore dei beni stessi.

L'inventario ha quindi una rilevante importanza sia sotto l'aspetto giuridico che strumentale e la sua tenuta deve avvenire nell'osservanza di specifiche prescrizioni i cui riferimenti normativi sono stati sopradetti.

Il Consegnatario è guidato in ogni fase del programma dall'help e dal manuale in linea. Grazie all'uso diffuso delle tabelle il programma consente di avere una notevole velocizzazione nell'introduzione dei dati (basta infatti cliccare sull'apposita icona di richiamo e viene visualizzata la tabella specifica, si seleziona l'informazione richiesta e la stessa viene immediatamente rimpiazzata sul campo apposito) e permette inoltre una piena omogeneizzazione ed esattezza dei dati immessi, ciò semplificherà le fasi di ricerca, di elencazione, di statistica. La catalogazione dei beni avviene per FUNZIONE, SERVIZIO e, dove previsto, per CENTRO DI COSTO.

I beni vengono classificati per CATEGORIA (anche se non esiste alcun obbligo, consigliamo di seguire la classificazione esposta nel Conto del Patrimonio). E' prevista anche la classificazione per SOTTOCATEGORIA. La sottocategoria non è espressamente prevista dalla norma; è però molto utile il suo impiego perché introduce una ulteriore classificazione raggruppando i beni per voci omogenee (es. SCRIVANIE, ARMADI, LIBRERIE, TAVOLI, ecc.). Le CATEGORIE MERCEOLOGICHE permettono un'ulteriore dettaglio nella classificazione dei beni. Il programma gestisce in maniera AUTOMATICA il numero di INVENTARIO che è progressivo e cronologico per categoria (art. 11 D.I. 28/05/1975).

Il programma attua tutti i controlli sull'input:

- Vengono effettuati dal programma tutti i controlli necessari ad evitare errori in particolare sul numero inventario, sulle date e sul numero dei buoni di carico e scarico, i controlli sono attivati in particolare su tutti gli input che riguardano le scritture soggette a rigorosa rendicontazione.
- Consente la stampa dell'elenco dei beni per locale o stanza
- E' attiva una potentissima procedura di ricerca dei beni.
- Consente la produzione di qualsiasi tipo di elenco dei beni nell'ordine desiderato e con le informazioni scelte. Vengono gestiti gli spostamenti fisici subiti dai vari beni nel corso del tempo.

- Per ogni bene si ha in qualsiasi momento l'esatta collocazione come Sede ed Ubicazione.
- Grazie a questa procedura si avrà la possibilità di conoscere successivamente tutti gli spostamenti subiti dai vari beni nel corso del tempo con l'esatta indicazione dei periodi, della sede e dell'ubicazione.
- Gestisce gli AMMORTAMENTI dei beni patrimoniali e permette le stampe di RIEPILOGHI ANNUALI, TOTALI PER CATEGORIA, AMMORTAMENTO FINANZIARIO.

E' in fase finale di realizzazione della procedura opzionale di gestione della stampa e rilevazione delle etichette con codice a barre che possono essere lette con moderni e versatili terminali portatili ottici eliminando numerosi problemi legati alle ricognizioni periodiche del patrimonio e all'automatizzazione degli spostamenti.

Le principali funzioni di ALFA INVENTARIO BENI MOBILI:

- Gestione beni mobili
- Gestione categorie
- Gestione ubicazioni
- Movimentazione beni
- Registro d'Inventario
- Schede per bene
- Buoni di carico / consegna
- Inventario per categorie, ubicazioni, stanze
- Totali per categoria
- Riepilogo annuale
- Liste Personalizzabili, Situazioni e statistiche varie
- Ammortamento Economico
- Ammortamento Finanziario
- Gestione manutenzione
- Richiesta di intervento per manutenzione